



COMO CONECTARSE A SU AUDIENCIA JURÍDICA VIRTUAL E INCLUIR TESTIGOS

Como conectarse a su audiencia jurídica virtual usando cualquiera de las siguientes opciones:

Ya que se una a su audiencia usando cualquiera de las siguientes 3 opciones, se le pondrá en una sala de espera virtual. Por favor permanezca conectado con el sonido (audio) silenciado hasta que el juez o el personal del Juzgado se dirija directamente hacia usted. Los tiempos de espera pueden variar debido a los procedimientos jurídicos programados antes del suyo que podría alargarse más de lo anticipado.

Opción 1: Conectarse usando el enlace que el Juzgado Municipal de Phoenix le brindó:

- Abra el correo electrónico que recibió del Juzgado Municipal de Phoenix. Podría ser necesario el revisar su carpeta de correo no deseado o correo "spam."
- Haga clic JOIN MEETING (unirse a la reunión) por lo menos 5 minutos antes de la hora agendada de su audiencia.


Cuando sea hora, únase a su reunión Webex aquí.

Número de reunión (código de acceso): 177
487 9296

Contraseña de reunión: w9dSntKvq36

Conectarse a la reunión

[Join meeting](#)



- De esta manera, Webex iniciará automáticamente. Si esta es su primera vez utilizando Webex, su navegador de internet tardará un par de minutos para instalar el programa.
- Se le enviará a la página de inicio. **Ingrese su nombre y apellido y su dirección de correo electrónico.**
- Haga clic "JOIN" (unirse).
- Conéctese al audio de Webex por medio de uno de los siguientes métodos:
Método 1: Si usted posee unos audífonos y/o micrófono de buena calidad conectados a su computadora, elija "Use computer for audio" (usar computadora para audio.)
Método 2: Si prefiere usar su teléfono para el audio, elija "Call me at" (Llámeme al) e ingrese si número telefónico. De esta manera, Webex le podrá llamar y cuando usted conteste, se le indicará presionar 1 para conectar su teléfono al audio de Webex.

- G. Haga clic **JOIN MEETING** (conectarse a la reunión)

Opción 2: Únase iniciando una sesión de Cisco Webex en su navegador de internet (necesitará su número de reunión y contraseña).

- A. Vaya a www.webex.com
- B. Haga clic **JOIN** (unirse).
- C. Ingrese el número de **MEETING ID** (Identificación de reunión) que le brindo el Juzgado Municipal De Phoenix.
- D. Haga clic **JOIN MEETING** (unirse a la reunión).
- E. Ingrese la **MEETING PASSWORD** (contraseña de reunión) que le brindo el Juzgado Municipal De Phoenix.
- F. Haga clic **OK**.
- G. Se le enviará a la página de inicio. **Ingrese su nombre y apellido y su dirección de correo electrónico.**
- H. Conéctese al audio de Webex por medio de uno de los siguientes métodos:
Método 1: Si usted posee unos audífonos y/o micrófono de buena calidad conectados a su computadora, elija **“Use computer for audio”** (Usar computadora para audio).
Método 2: Si prefiere usar su teléfono para el audio, elija **“Call me at “**(Llámeme al) e ingrese su número telefónico. De esta manera, Webex le podrá llamar y cuando usted conteste, se le indicará presionar 1 para conectar su teléfono al audio de Webex.
- I. Haga clic **JOIN MEETING** (conectarse a la reunión)

Opción 3: Conectarse a través de su teléfono Smart Phone (celular).

- A. En su teléfono celular diríjase a **Applications Store** si es un **iPhone**; a **Google Play**, si es un **Android**; a **Galaxy Store**, si es un **Samsung** o en un equivalente.
- B. Descargue la aplicación **WebEx Meeting**.
- C. Abra la aplicación **WebEx Meeting**.
- D. Escriba el **NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN (MEETING ID)**
- E. Oprima **JOIN MEETING (CONECTARSE A LA REUNIÓN)**
- F. Escriba la **CONTRASEÑA DE LA REUNIÓN (MEETING PASSWORD)**
- G. Oprima **OK**.
- H. Se le dirigirá a la página de iniciar sesión. **Escriba su nombre y apellido y su correo electrónico.**
- I. Para conectarse al audio Webex:
 - a. Estará automáticamente conectado al audio.
 - b. Si usted desea cambiar su conexión de audio, oprima el botón al pie de su pantalla o los tres puntos seguidos que tiene su pantalla y **“Change Audio Connection”** para que elija entre **Call Me (Márquenme)** ó **Call in (Marcaré)**
- J. **Oprima JOIN MEETING (CONECTARSE A LA REUNIÓN).**

Para incluir un testigo a su audiencia jurídica virtual:

Si usted tiene testigo(s) que quiere que brinde testimonio durante su audiencia, usted es responsable por reenviar a cada uno de sus testigos el correo electrónico que el Juzgado le envió. El correo electrónico, contiene el número de reunión y contraseña que los testigos necesitaran. Ese correo electrónico contiene el número de reunión y contraseña que el testigo necesita.

1. Abra el correo electrónico que recibió del Juzgado donde explica como participar en su audiencia jurídica virtual.
2. Reenvíe el correo electrónico a cada testigo que usted espera que brinde testimonio durante su audiencia.

3. Pida que cada testigo se una a la audiencia siguiendo las instrucciones de las opciones 1 ó 2 de arriba.

Si el testigo no está disponible a comparecer en la fecha y la hora de audiencia agendada, el testigo puede presentar una declaración por escrito ante el Juzgado. La declaración por escrito debe incluir el número de caso, estar firmada por el testigo y asentar que la declaración es verídica y debe contar con el siguiente vocabulario en la declaración "Yo (nombre del testigo) dejo asentado que esta declaración es verídica". Si un testigo no puede participar mediante una audiencia virtual y no puede proporcionar una declaración por escrito, comuníquese con el juzgado de inmediato para analizar las alternativas.